



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
Nr. 19210 din 26.05.2026

Nesecret, ex.1

PROIECT DE HOTARARE

privind aprobarea Organigramei, a Statului de funcții și numărului de personal ale Aparatului de specialitate al Primarului municipiului Câmpia Turzii și serviciilor publice din subordinea Consiliului local al municipiului Câmpia Turzii,

Primarul Municipiului Câmpia Turzii ;

Având în vedere Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 19206 din 26.05.2026 din care reiese necesitatea de aprobare a Organigramei, a Statului de funcții și a numărului de personal ale Aparatului de specialitate al Primarului municipiului Câmpia Turzii și serviciilor publice din subordinea Consiliului local al municipiului Câmpia Turzii;

Ținând cont de adresa Instituției Prefectului Județului Cluj nr. 2663/IV/I din 10.03.2026, înregistrată în conformitate cu prevederile:

- art.129 alin.(1), alin.(2) lit a) și alin.(3) lit c), art. 390, art.391, art.392, art.393, art.405, art.407, art.409, art.518, art.539, art.540, art.541, art.546 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;

- art. X și XL din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;

- art. III și Anexa la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. c), ale art. 136 alin.(1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

PROPUNE:

Art.1. Se aprobă Organigrama, Statul de funcții și numărul de personal ale Aparatului de specialitate al Primarului municipiului Câmpia Turzii și serviciilor publice din subordinea Consiliului local al municipiului Câmpia Turzii, conform anexelor 1 și 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. La data adoptării prezentei hotărâri, toate prevederile contrare își încetează aplicabilitatea.

Art.3 Prezenta hotărâre are caracter normativ.

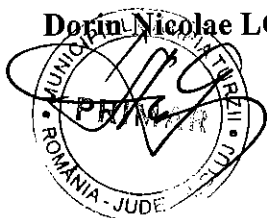
Art.4 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul municipiului Câmpia Turzii, Serviciul Resurse Umane Salarizare.

Art.5 Comunicarea prezentei se va face prin intermediul Serviciului Juridic.

INIȚIATOR

PRIMAR

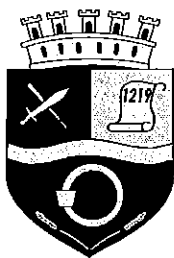
Dorin Nicolae LOJIGAN



AVIZAT

SECRETAR GENERAL

Nicola STEFAN



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
Nr. 19206 din 26.05.2026

Nesecret, ex. I _

REFERAT DE APROBARE

a Proiectului de hotărâre privind aprobarea Organigramei, a Statului de funcții și numărului de personal ale Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Câmpia Turzii și serviciilor publice din subordinea Consiliului local al Municipiului Câmpia Turzii,

În conformitate cu prevederile:

- art.129 alin.(1), alin.(2) lit a și alin.(3) lit c, art. 390, art.391, art.392, art.393, art.405, art.407, art.409, art.518, art.539, art.540, art.541, art.546 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G. nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;

Având în vedere prevederile Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, prevederile Legii nr. 53/2003 republicată, privind Codul muncii cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare încadrarea în numărul maxim de posturi stabilit conform OUG nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale(actualizată);

Ținând cont de propunerile de reorganizare ale structurilor din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Câmpia Turzii și ale serviciilor publice de interes local:

- Referatul Direcției Relații cu Comunitatea nr. 12139/02.04.2026;

- Referatul Centrului pentru Seniori Respect nr. 17263/13.05.2026.

În vederea eficientizării activității instituției și pentru utilizarea cu randament maxim a resurselor financiare și umane, potrivit nevoilor reale, în contextul actual, sunt necesare următoarele măsuri:

Justificarea emiterii actului administrativ:

Proiectul de hotărâre privind aplicarea numărului maxim de posturi stabilit potrivit Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale și aprobarea Organigramei pentru aparatul de specialitate al Primarului municipiului Câmpia Turzii și serviciile publice din subordinea Consiliului local al municipiului Câmpia Turzii, este necesar pentru punerea în aplicare a O.U.G. nr.7/2026.

Modificările propuse la nivelul structurii organizatorice:

Propunerea de modificare a aparatului de specialitate al primarului și serviciilor publice din subordinea Consiliului local vizează următoarele:

DIRECȚIA ARHITECT ȘEF

La Serviciul Investiții se desființează 2 funcții publice vacante: inspector superior ID 225451, consilier superior ID 225453.

La Compartimentul Administrativ se desființează 2 funcții contractuale vacante, se mută 2 funcții contractuale ocupate la Centrul Cultural.

La Compartimentul Urbanism și Amenajarea Teritoriului se desființează 3 funcții publice vacante: consilier debutant ID 551472, consilier asistent ID 225435, consilier superior ID 225493.

La Compartimentul Evidența și Gestiunea Patrimoniului se desființează o funcție publică vacantă de consilier superior ID 225460.

Compartimentul GIS se desființează, împreună cu o funcție publică vacantă de consilier asistent ID 225436.

DIRECȚIA ECONOMICĂ

La Serviciul Încasare Urmărire Executare Silită se desființează 2 funcții publice vacante: consilier debutant ID 600368, consilier debutant ID 600369 și o funcție contractuală de casier ocupată se muta la Direcția Relații cu Comunitatea. Funcția publică ocupată de consilier superior ID 225423 se mută la Serviciul Buget Contabilitate.

De la Serviciul Stabilire Impozite și Taxe se mută o funcție publică ocupată de consilier superior ID 225430 la Serviciul Încasare Urmărire Executare Silită.

La Serviciul Buget Contabilitate se desființează o funcție publică vacantă de consilier ID 225408 și se mută funcția ocupată de consilier superior ID 225423 de la Serviciul Încasare Urmărire Executare Silită.

La Compartimentul Achiziții Publice se desființează o funcție publică vacantă de consilier achiziții publice superior ID 225469 și compartimentul trece în subordinea Serviciului Management Proiecte și Dezvoltare Locală.

DIRECȚIA RELAȚII CU COMUNITATEA

Se propune, conform Referatul nr. 12139/2026: Modificarea organigramei Direcției Relații cu Comunitatea, prin reorganizarea și comasarea compartimentelor existente în trei structuri funcționale principale, după cum urmează:

- Serviciul Agreement și Baze Sportive
- Centrul Cultural
- Compartiment Relații Publice

SERVICIUL AGREMENT ȘI BAZE SPORTIVE va fi format din 12 funcții contractuale ocupate și 5 funcții contractuale vacante înființate, cu un total de 17 funcții. Funcțiile vacante sunt următoarele: se înființează o funcție contractuală de șef serviciu grad II, se înființează 2 funcții contractuale de referent grad profesional I studii medii, se înființează o funcție contractuală de referent de specialitate grad I studii superioare. Funcția nou înființată de șef serviciu este o necesitate, deoarece este direct legată de finalizarea obiectivelor de investiții finanțate din fonduri externe nerambursabile. Pentru a respecta clauzele de sustenabilitate din contractele de finanțare europeană și pentru a asigura un management tehnic și operațional specializat al noilor facilități, este obligatorie existența unei structuri dedicate, conduse de un personal cu profil specific acestui nou domeniu de activitate al Municipiului Câmpia Turzii. Se mută un angajat de la Centrul de zi Carine pe o funcție contractuală de casier nou înființată.

CENTRUL CULTURAL va fi format din 11 funcții contractuale ocupate și se vor înființa 3 funcții contractuale, cu un total de 14 funcții.

La Centrul Cultural se desființează o funcție contractuală ocupată de referent grad IA studii superioare, timp parțial de 4 ore/zi. Desființarea postului de referent (dirijor Corul ASTRA) nu

presupune încetarea activității corale, ci trecerea acesteia într-un regim de colaborare externă. Această măsură permite Municipiului Câmpia Turzii să se încadreze în plafonul de posturi aprobat de Prefectura Cluj, menținând în același timp continuitatea actului cultural prin contractarea serviciilor de dirijat conform nevoilor specifice ale ansamblului. Se propune alinierea modului de remunerare a dirijorului Corului ASTRA la modelul deja existent în cadrul instituției pentru instructorii de dansuri populare și canto. Această abordare unitară asigură o mai mare flexibilitate bugetară și administrativă, eliminând costurile fixe asociate unui post contractual permanent. Posturile contractuale de execuție trebuie păstrate pentru funcțiile administrative de bază care nu pot fi externalizate. Dirijatul este o activitate vocațională/artistică, care prin natura ei se pretează mai bine unui contract de colaborare pe obiective (concerte, repetiții) decât unui program fix de birou.

Se înființează o funcție contractuală de referent de specialitate grad IA, conform aprobării de către Prefectura Județului Cluj, prin adresa nr. 3117/IV/I/2026 înregistrată la instituția noastră cu nr. 10858/2026, ca urmare a implementării Proiectului "Reabilitare corp clădire C a Liceului Teoretic Pavel Dan Conac Szentkereszty-Bethlen PNRR/2022/C11/MIPE/11/Promovarea celor 12 turistice/culturale", cu sursa de finanțare PNRR, data începerii investiției și data finalizării: 24.10.2022-30.06.2026, cu o valoare în euro de 1.673.598,14. Ca indicator de rezultat sau indicatori de sustenabilitate postimplementare, este prevăzută **înființarea unui post** pentru proiectul Reabilitare corp clădire C a Liceului Teoretic Pavel Dan Conac Szentkereszty-Bethlen, PNRR/2022/C11/MIPE/11/Promovarea celor 12 turistice/culturale.

Pentru ca activitățile nou înființate să se poată desfășura în bune condiții, se propune înființarea a unei funcții contractuale de muncitor calificat grad I, la care se adaugă și funcția contractuală vacantă de îngrijitor de la fostul Compartiment Cultural și Administrativ.

Compartimentul Registratură, Compartimentul Comunicare și Compartimentul Informații Publice și Protocol se desființează iar funcțiile din aceste compartimente se vor regăsi într-un compartiment nou înființat: **COMPARTIMENTUL RELAȚII PUBLICE**.

COMPARTIMENTUL RELAȚII PUBLICE se înființează și va fi format din 5 funcții publice ocupate: consilier superior ID 225496, consilier superior ID 225449, consilier superior ID 225448, consilier superior ID 225412, consilier principal ID 225450 din cadrul compartimentelor desființate, o funcție publică ocupată de referent superior ID 456192 ce va fi mutată de la Serviciul Resurse Umane Salarizare și o funcție contractuală ocupată de arhivar, iar o funcție publică vacantă ID 225447 va fi desființată, iar totalul va fi de 7 funcții ocupate.

SERVICIUL PUBLIC POLIȚIA LOCALĂ - se desființează 4 funcții publice vacante: polițist local III superior - ID392387, polițist local III principal - ID392401, polițist local III principal - ID392396, polițist local I asistent - ID392391.

SERVICIUL JURIDIC - se desființează 2 funcții publice vacante: consilier juridic superior ID 225419, consilier juridic superior 225485 și o funcție publică ocupată de consilier juridic superior ID 225479.

Compartimentul Aparatul Permanent al Consiliului Local trece în subordinea Serviciului Juridic.

Compartimentul Guvernanță Corporativă va fi trecut în subordinea **SERVICIULUI JURIDIC**.

Compartimentul Agricol va trece în directă subordonare a secretarului general.

SERVICIUL RESURSE UMANE SALARIZARE - se desființează o funcție publică vacantă de consilier grad profesional superior ID 225443 și se mută funcția publică ocupată de referent III superior - ID 456192 la Compartimentul Relații Publice.

SERVICIUL MANAGEMENT PROIECTE ȘI DEZVOLTARE LOCALĂ - se desființează 5 funcții publice vacante: consilier grad profesional superior ID 225457, consilier debutant ID 600371,

consilier debutant ID 600372, consilier debutant ID 551469, consilier superior ID 541617. Compartimentul Achiziții Publice trece în subordinea acestui serviciu.

SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR - se desființează 2 funcții publice vacante: consilier superior ID 600374, consilier superior ID 600375.

SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ - un șofer se mută pe funcția vacantă de șofer la Direcția de Asistență Socială și se desființează două funcții contractuale vacante de șofer.

COMPARTIMENTUL GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ va fi trecut în subordinea SERVICIULUI JURIDIC.

COMPARTIMENTUL AGRICOL va trece în directă subordonare a secretarului general.

SERVICIUL ADMINISTRAȚIA PIEȚELOR se desființează prin reorganizarea în 2 compartimente: **Compartiment Încasare Piață** cu 4 posturi de casier și **Compartimentul Administrativ Piață** cu 4 posturi de îngrijitor, și astfel nu mai îndeplinește condiția numărului minim de funcții de execuție prevăzută de art. 391 alin. (3) din O.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare. O funcție ocupată de inspector de specialitate IA se desființează. Funcția contractuală de șef serviciu se desființează și se înființează o funcție contractuală de inspector de specialitate IA, iar acesta se va regăsi în cadrul Compartimentului Încasare Piață. Menționăm că postul corespunde studiilor de specialitate și vechimii în specialitate a funcționarului contractual de conducere care ocupă în prezent funcția de șef serviciu.

Cele 2 compartimente nou înființate vor trece în subordinea directă a Direcției Arhitect Șef.

Trecerea compartimentelor sub coordonarea Arhitectului Șef elimină un nivel intermediar de management (fostul șef serviciu). Se creează o linie de raportare mai scurtă și mai eficientă, centralizând decizia la nivelul unui specialist cu funcție de conducere existentă în aparat. În vederea eficientizării activității și a reducerii aparatului birocratic (pentru încadrarea în pragul de 8% funcții de conducere), activitatea va fi reorganizată prin **înființarea a două compartimente distincte de execuție**. Pentru a asigura o coordonare unitară și înalt profesionistă, cele două noi compartimente vor fi integrate în structura aflată în subordinea directă a Arhitectului Șef al Municipiului Câmpia Turzii. Această măsură elimină costurile cu o funcție de conducere intermediară (fostul șef serviciu), sarcinile de coordonare, avizare și control fiind preluate de Arhitectul Șef în virtutea atribuțiilor sale legale, fără a perturba fluxul operațional, ci fluidizându-l.

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

La Compartimentul Asistență Medicală Școlară și Comunitară propunem modificarea funcției de medic coordonator în funcție de medic specialist.

La Centrul pentru Seniori Respect propunem modificarea funcției contractuale vacante de inspector de specialitate în funcție contractuală de asistent social principal.

Fundamentarea tehnică a aplicării numărului maxim de posturi

Conform art. XL alin.(1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale, *"Începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, numărul maxim al posturilor corespunzător fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, stabilit pentru anul 2025 potrivit art. III alin. (8¹) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.*

273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, și pct. 1 din anexa la respectiva ordonanță de urgență, se reduce cu 30%. În termen de 20 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență în Monitorul Oficial al României, Partea I, prefectii comunică numărul maxim de posturi stabilit potrivit prezentei ordonanțe de urgență către fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială. În prealabil stabilirii numărului maxim de posturi, prefectii verifică stabilirea numărului de posturi conform pct. 3 și pct. 4 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare. ”

Prin adresa nr. 2662/IV/I din 10.03.2026, înregistrată la registratura Primăriei municipiului Câmpia Turzii cu nr. 8860/11.03.2026, Instituția Prefectului Județului Cluj a comunicat numărul maxim de posturi stabilit potrivit Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 7/2026 și prin adresa nr. 3117/IV/I din 25.03.2026, înregistrată la registratura Primăriei municipiului Câmpia Turzii cu nr. 10858/26.03.2026 se suplimentează un post de șofer microbuz școlar la pct. 5 și un post ca urmare a implementării de proiecte finanțate din fonduri nerambursabile la pct. 6.

Potrivit art. XL alin. (3) din O.U.G nr. 7/2026, ”Autoritățile administrației publice locale au obligația ca în termen de 30 de zile de la comunicarea numărului maxim de posturi potrivit dispozițiilor alin. (2) să adopte proiectele de hotărâri ale consiliilor locale, respectiv ale consiliilor județene privind aplicarea noului număr maxim de posturi stabilit de către instituția prefectului care se comunică și direcțiilor regionale ale finanțelor publice județene/administrațiilor județene ale finanțelor publice. ”

Numărul maxim de posturi comunicat de Instituția Prefectului **stabilit potrivit a O.U.G. nr. 7/2026 este de 155**, defalcat astfel:

1. Numărul maxim de posturi, determinat potrivit art. XL alin. (1) din O.U.G. nr. 7/2026: 113
2. Numărul maxim de posturi pentru serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor, determinat potrivit pct.2 din Anexa la O.U.G. nr. 63/2010, comunicat pentru anul 2025: 8
3. Numărul maxim de posturi pentru serviciul public de poliție locală, determinat potrivit pct.3 din Anexa la O.U.G. nr. 63/2010, comunicat pentru anul 2025: 22
4. Numărul maxim de posturi care se poate adăuga, numai pentru perioada implementării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile, determinat potrivit pct. 4 din Anexa la O.U.G. nr. 63/2010: 10
5. Numărul maxim de posturi de șoferi pentru autobuzele și microbuzele școlare primite în baza O.U.G. nr.115/2011, determinat potrivit pct. 4 al art. IV din O.U.G. nr. 58/2014 : 1.
6. Numărul maxim de posturi care se poate adăuga, ca urmare a implementării de proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile, care prevăd ca indicator de rezultat sau indicator de sustenabilitate postimplementare înființarea unor posturi: 1

Conform art. XL alin. (7) din O.U.G nr. 7/2026 lit. b) : ”autoritățile deliberative, la propunerea ordonatorului principal de credite, pot stabili ca reducerea de posturi calculată prin aplicarea procentului de 30% la numărul maxim de posturi stabilit pentru punctul 1 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, să fie realizată prin reduceri de posturi la toate punctele din anexa la respectiva ordonanță de urgență, cu condiția ca prin însumarea posturilor reduse să se obțină reducerea prevăzută de lege;”.

Referitor la cele prezentate mai sus, situația posturilor supuse aprobării este următoarea:

- 122 posturi pentru Primar, Viceprimar, aparatul de specialitate al primarului, cabinetul primarului, cabinetul viceprimarului;
- 9 posturi pentru serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor;
- 1 post de șofer microbuz școlar;

- 22 posturi pentru serviciul public de poliție locală;
- 1 post ca urmare a implementării de proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile, ce se regăsește în cadrul Centrului Cultural. Deci, **numărul maxim de posturi este de 155.**

Conform art. X din O.U.G nr. 7/2026 care modifică art. III alin. (2) din O.U.G. nr. 63/2010, respectiv „Numărul maxim de posturi prevăzut la alin. (1) nu se aplică și capitolului bugetar «Învățământ» finanțat din bugetele locale, din capitolul «Cultură» pentru muzee și colecții publice, biblioteci, instituții și companii de spectacole sau concerte, așezăminte culturale, precum și alte instituții publice din domeniul culturii înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, organizate în temeiul Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 353/2007, cu modificările și completările ulterioare, Legii muzeelor și colecțiilor publice nr. 311/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii bibliotecilor nr. 334/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143/2007, cu modificările și completările ulterioare, și care funcționează în subordinea consiliilor locale sau județene respective, și nici capitolului bugetar «Sănătate», «Asigurări și asistență socială» și «Servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective», așa cum sunt definite la art. 28 alin. (2) lit. a) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de sursa de finanțare. De asemenea, numărul maxim de posturi prevăzut la alin. (1) nu se aplică și serviciilor publice Salvamont de la nivelul unităților administrativ-teritoriale”.

Așadar, din totalul de 226 de posturi prevăzut în Organigramă, numărul maxim de posturi nu se aplică în cazul structurii prezentate pentru capitolul bugetar «Cultură» pentru muzee și colecții publice, biblioteci, instituții și companii de spectacole sau concerte, așezăminte culturale, precum și alte instituții publice din domeniul culturii înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, organizate în temeiul Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 353/2007, cu modificările și completările ulterioare, Legii muzeelor și colecțiilor publice nr. 311/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii bibliotecilor nr. 334/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143/2007, cu modificările și completările ulterioare, și care funcționează în subordinea consiliilor locale sau județene respective «Sănătate», «Asigurări și asistență socială», respectiv pentru:

- Centrul Cultural : 14 posturi
- Direcția de Asistență Socială : 57 posturi

iar pentru Primar, Viceprimar, aparatul de specialitate al primarului, cabinetul primarului, viceprimarului rezultă un număr de 122 de posturi.

Astfel, se constată că numărul total de 155 de posturi din organigramă la punctele prevăzute în anexa la OUG nr. 63/2010 este egal cu numărul maxim de posturi de 155 comunicat de Instituția Prefectului.

În consecință, reducerea cu 30% a numărului de posturi, conform O.U.G nr. 7/2026, se completează cu prevederile art. XL alin. (7) din O.U.G nr. 7/2026 lit. b), astfel posturile de la punctul 4 și se cumulează la punctul 1.

Concluzia finală este aceea că, din numărul total de 253 posturi aprobate prin organigrama din anul 2025 se desființează 28 posturi vacante și ocupate și vom avea un total de 225 posturi.

Având în vedere că Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Câmpia Turzii se încadrează în numărul maxim de posturi comunicat de Instituția Prefectului Județului Cluj, pentru aplicarea art. XL alin. (7), (11) din O.U.G. nr. 7/2026 nu se impune adoptarea unor hotărâri pentru reducerea în anul 2026 a cheltuielilor de personal.

În conformitate cu prevederile art. 391 alin. (1) și alin. (3):

„ (1) Numărul total al funcțiilor publice de conducere din cadrul autorității sau instituției publice, cu excepția funcțiilor publice de secretar general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum și al funcțiilor publice de conducere a căror ocupare se face prin detașare cu personal din cadrul instituțiilor din sectorul de apărare, ordine publică și siguranță națională, conform statelor de organizare aprobate, în condițiile legii, este de maximum 8% din numărul total al posturilor aprobate la nivel de ordonator principal de credite.

(3) Structura organizatorică a autorităților și instituțiilor publice trebuie să respecte următoarele cerințe:

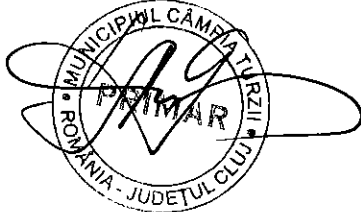
- a) pentru constituirea unui serviciu este necesar un număr de minimum 7 posturi de execuție;
- b) pentru constituirea unei direcții este necesar un număr de minimum 15 posturi de execuție;
- c) pentru constituirea unei direcții generale este necesar un număr de minimum 25 de posturi de execuție.”

Ținând cont de argumentele prezentate mai sus, considerăm că din punct de vedere tehnic proiectul propus respectă prevederile legale incidente cu privire la aplicarea numărului maxim de posturi stabilit potrivit Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale.

Având în vedere considerentele sus menționate și pentru a ne încadra în prevederile legale, propun aprobarea numărului maxim de posturi stabilit potrivit Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale și aprobarea Organigramei pentru aparatul de specialitate al Primarului municipiului Câmpia Turzii și serviciile publice din subordinea Consiliului local al municipiului Câmpia Turzii.

PRIMAR

Dorin Nicolae LOJIGAN





ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL CÂMPIA TURZII
Nr. 19214 din 26.05.2026

Nesecret, ex. I

RAPORT DE SPECIALITATE

Referitor la : Proiectul de hotărâre privind aprobarea Organigramei, a Statului de funcții și numărului de personal ale Aparatului de specialitate al Primarului municipiului Câmpia Turzii și serviciilor publice din subordinea Consiliului local al municipiului Câmpia Turzii,

La baza inițierii proiectului de hotărâre se află referatul de aprobare nr. 19206/26.05.2026 prin care s-a prezentat necesitatea aplicării numărului maxim de posturi stabilit potrivit Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale și aprobarea Organigramei pentru aparatul de specialitate al Primarului municipiului Câmpia Turzii și serviciile publice din subordinea Consiliului local al municipiului Câmpia Turzii.

Analizând legislația în vigoare se reține că sunt incidente proiectului de hotărâre în discuție următoarele prevederi legale :

- art.129 alin.(1), alin.(2) lit a) și alin.(3) lit c), art. 390, art.391, art.392, art.393, art.405, art.407, art.409, art.518, art.539, art.540, art.541, art.546 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- art. X și XL din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;
- art. III și Anexa la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

În contextul celor arătate, se constată, cu privire la cele propuse prin Proiectul de hotărâre, faptul că sunt îndeplinite condițiile de legalitate, necesitate și oportunitate, astfel că, Serviciul Resurse Umane Salarizare emite prezentul raport al compartimentului de specialitate apreciind că proiectul de hotărâre poate fi aprobat de către Consiliul Local al municipiului Câmpia Turzii, în forma prezentată de către inițiator.

Serviciul Resurse Umane Salarizare
Camelia Mădălina MARINCA

STAT DE FUNCȚII 2026

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

85	OCUPAT					referent	III	superior	5	M						
86	OCUPAT												arhivar	IA	3	M
	Centrul Cultural															
87	OCUPAT												referent de specialitate	IA	5	S
88	OCUPAT												referent de specialitate	IA	5	S
89	VACANT												referent de specialitate	IA		S
90	OCUPAT												referent de specialitate	IA	5	S
91	VACANT												referent	IA		M
92	OCUPAT												inspector de specialitate	I	5	S
93	VACANT												îngrijitor			M/G
94	OCUPAT												îngrijitor		4	M/G
95	OCUPAT												referent	IA	5	M
96	OCUPAT												referent de specialitate	IA	5	S
97	OCUPAT												referent de specialitate	I	3	S
98	OCUPAT												referent	IA	5	M
99	OCUPAT												inspector de specialitate	IA	5	S
100	OCUPAT												muncitor calificat	I	4	M
	Serviciul Baze Sportive și Agreement															
101	VACANT											șef serviciu		II		S
102	OCUPAT												administrator	I	2	M

103	OCUPAT								administrator	I	4	M
104	OCUPAT								muncitor calificat	I	5	M
105	OCUPAT								muncitor calificat	I	5	M
106	OCUPAT								muncitor calificat	I	5	M
107	OCUPAT								muncitor calificat	I	4	M
108	OCUPAT								muncitor calificat	I	5	M
109	OCUPAT								casier		2	M/G
110	OCUPAT								casier		4	M/G
111	OCUPAT								casier		5	M/G
112	OCUPAT								consilier	IA	3	S
113	OCUPAT								muncitor calificat	I	5	M
114	OCUPAT								referent de specialitate	IA	5	S
115	VACANT								referent	I		M
116	VACANT								referent	I		M
117	VACANT								referent de specialitate	I		S
	Serviciul Management Proiecte și Dezvoltare Locală											
118	OCUPAT		șef serviciu									
119	OCUPAT			consilier	I	superior	5	S				
120	OCUPAT			consilier	I	superior	5	S				
121	OCUPAT			consilier	I	superior	5	S				

122	OCUPAT				consilier	I	principal	2	S					
123	OCUPAT				consilier	I	superior	5	S					
	Compartimentul Achiziții Publice													
124	OCUPAT				consilier achiziții publice	I	superior	5	S					
125	OCUPAT				consilier achiziții publice	I	superior	5	S					
126	OCUPAT				consilier achiziții publice	I	superior	4	S					
127	OCUPAT				consilier achiziții publice	I	superior	5	S					
	Serviciul Public Poliția Locală													
128	OCUPAT			șef serviciu			I		S					
129	OCUPAT				polițist local	I	superior	5	S					
130	OCUPAT				polițist local	I	superior	5	S					
131	OCUPAT				polițist local	I	superior	5	S					
132	OCUPAT				polițist local	I	superior	4	S					
133	OCUPAT				polițist local	I	principal	4	S					
134	OCUPAT				polițist local	III	superior	5	M					
135	OCUPAT				polițist local	III	superior	5	M					
136	OCUPAT				polițist local	III	superior	5	M					
137	OCUPAT				polițist local	III	superior	5	M					

138	OCUPAT				polițist local	III	superior	4	M					
139	OCUPAT				polițist local	III	superior	5	M					
140	OCUPAT				polițist local	III	superior	3	M					
141	OCUPAT				polițist local	III	superior	5	M					
142	OCUPAT				polițist local	III	superior	4	M					
143	OCUPAT				polițist local	III	superior	5	M					
144	OCUPAT				polițist local	III	superior	4	M					
145	OCUPAT				polițist local	III	superior	5	M					
146	OCUPAT				polițist local	III	principal	5	M					
147	OCUPAT				polițist local	III	superior	5	M					
148	OCUPAT				polițist local	III	principal	3	M					
149	TEMPORAR VACANT				polițist local	III	superior	2	M					
	Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor													
150	OCUPAT			șef serviciu			I		S					
151	OCUPAT				consilier	I	superior	4	S					
152	OCUPAT				consilier	I	superior	4	S					
153	OCUPAT				consilier	I	asistent	3	S					
154	OCUPAT				consilier	I	superior	5	S					
155	OCUPAT				consilier	I	asistent	5	S					

[illegible]

170	VACANT												referent/ expert rom	IA	M
	Compartimentul autoritate tutelară și intervenție în situație de urgență, criză, abuz, neglijare, trafic, migrație, repatrieri și prevenire marginalizare socială														
171	OCUPAT					inspector	I	superior	5	S					
172	OCUPAT					inspector	I	superior	5	S					
173	OCUPAT					inspector	I	superior	3	S					
174	TEMPORAR VACANT					inspector	I	superior	5	S					
175	OCUPAT					consilier juridic	I	superior	5	S					
176	OCUPAT					inspector	I	superior	3	S					
	Compartiment monitorizare asistenți personali și indemnizații persoane cu handicap														
177	OCUPAT					inspector	I	superior	3	S					
178	OCUPAT											referent	IA	5	M
	Compartiment beneficii sociale														
179	OCUPAT					consilier	I	superior	5	S					
180	OCUPAT											inspector de specialitate	IA	4	S
181	OCUPAT											inspector de specialitate	IA	5	S

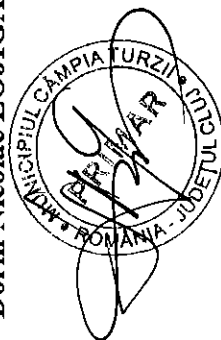
[illegible]

214	VACANT																asistent medical			PL
215	OCUPAT																mediator sanitar	principal	5	M
216	OCUPAT																mediator sanitar	principal	5	M
	Centrul de zi Clement																şef centru			
217	OCUPAT																	II		S
218	OCUPAT																asistent social	principal	3	S
219	OCUPAT																consilier	IA	5	S
220	TEMPORAR VACANT																fiziokinetoterapeut		2	S
221	OCUPAT																kinetoterapeut	principal	3	S
222	OCUPAT																asistent medical	principal	3	PL
223	VACANT																maseur	principal		M
224	OCUPAT																referent	IA	5	M
	Compartiment Responsabili cu Protecția Datelor Personale																			
225	OCUPAT																consilier	IA	5	S

NR. TOTAL FUNCȚII DE DEMNITARI	2
OCUPATE	2
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE	14
OCUPATE	14
VACANTE	0

NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE	105
OCUPATE	101
VACANTE	4
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE CONDUCERE	5
OCUPATE	4
VACANTE	1
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE	99
OCUPATE	82
VACANTE	17
NR. TOTAL POSTURI ÎN INSTITUȚIE	225
NR. TOTAL POSTURI POTRIVIT ART. III ALIN. (2) DIN O.U.G 63/2010	71
NR. TOTAL ASISTENȚI PERSONALI	60

INIȚIATOR
PRIMAR
Dorin Nicolae LOJIGAN

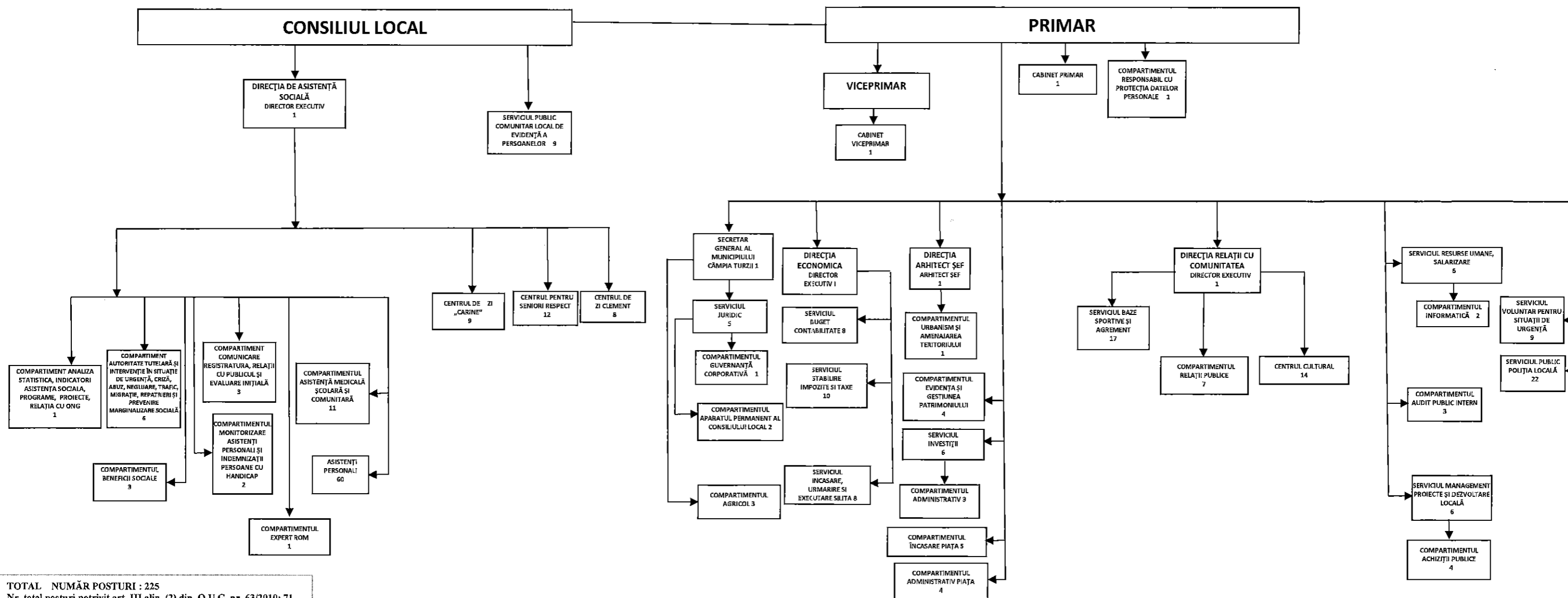


AVIZAT
SECRETAR GENERAL
Nicolae STEEFAN

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CÂMPIA TURZII

ORGANIGRAMA

ANEXA 1 LA HCL NR. ____/____



TOTAL NUMĂR POSTURI : 225
Nr. total posturi potrivit art. III alin. (2) din O.U.G. nr. 63/2010: 71
Nr. asistenți personali: 60

INIȚIATOR
PRIMAR
Dorin Nicolae LOJIGAN

[Signature]



AVIZAT
SECRETAR GENERAL
Nicolae STEFAN

[Signature]